



COMO UTILIZAR EL ACCESO PRIVADO DE LA WEB

OBJETIVO

Esta guía pretende enseñar de una forma resumida como utilizar el acceso privado para músicos de la web de la Orquesta Sinfónica Académica de San Vicente.

EMPEZANDO

Desde cualquier parte de la web www.osasv.es se puede acceder al menú personalizado. En la parte superior derecha de la web podremos ver un hipervínculo en el que pone "acceso privado".

The screenshot shows the top navigation bar of the website. The logo 'Orquesta Sinfónica Académica de San Vicente' is on the left. The navigation menu includes 'AGENDA', 'OSASV', 'JOC', 'ACADEMIA', and 'CONTACTO'. On the right, there are links for 'Foro' and 'Acceso privado', with a red arrow pointing to the latter. Below the navigation bar is a large group photo of the orchestra members. The date '24/02/2009' is displayed. The section 'Próximos conciertos' lists upcoming performances for the month of March, including 'Obertura El Empresario Teatral (W.A.Mozart)', 'Concierto en Re para Chelo y Orquesta (J.Haydn)', and 'Sinfonía nº1 en Do Mayor (L.van Beethoven)'. A logo with the text '¡Hazte sociol!' is also visible.

Pulsando en este enlace iremos a una pantalla en la cual deberemos introducir nuestro nombre de usuario y nuestra contraseña. Si no disponéis de estos datos tendréis que poneros en contacto con Gerard enviándole un mail a gسالvador@luqentia.es especificando nombre completo e instrumento, para que así se os envíen los datos usuario/contraseña a vuestra dirección de e-mail.

Bienvenido al acceso personalizado. Introduce tu nombre de usuario y contraseña para acceder al contenido personalizado.

Usuario:

Contraseña:

ACCEDER



Una vez que accedamos a nuestro menú personalizado podremos ver los próximos eventos, ensayos o conciertos y 3 grandes apartados: Datos personales, partituras y confirmar evento.

[DATOS PERSONALES](#) | [PARTITURAS](#) | [CONFIRMAR EVENTO](#) | [CERRAR SESIÓN](#)

Bienvenid@ Pilar

Puedes acceder a los contenidos siguientes:

- Datos personales
- Partituras
- Confirmar asistencia a un evento

PRÓXIMOS EVENTOS DE LA OSASV

•Ensayo general

Asistentes: Toda la orquesta

Cita: El sábado 28/02/2009 a las 10:00:00

Lugar: Auditorio Centro Social

DATOS PERSONALES

En este apartado podremos añadir o modificar: Nombre y apellidos, fecha de nacimiento, e-mail, teléfono, dirección y contraseña. En caso de querer modificar el nombre de usuario asignado deberéis enviar un mail solicitándolo a gسالvador@luqentia.es

También cabe la posibilidad de poner dos fotografías que se deberán adjuntar dándole al botón *examinar* (para seleccionar la foto) y posteriormente a *subir imagen* para adjuntarla. La fotografía deberá cumplir el tamaño en píxels especificado. Si alguien no sabe hacerlo puede enviar la fotografía a gسالvador@luqentia.es indicando nombre completo y si se trata de la *foto 1* o de la *foto 2*. La diferencia entre ambas es que la *foto 1* se muestra por defecto en el apartado componentes de la web y la *foto 2* se muestra solo cuando ponemos el ratón encima de la misma. La idea es que la foto 1 sea la más seria (con traje e instrumento) y la foto 2 la informal.

Es imprescindible una vez hechas las modificaciones darle al botón GUARDAR DATOS PERSONALES para que los cambios surtan efecto.

Por otro lado es importante señalar que los únicos campos visibles para alguien que entre en la web serán el nombre y apellidos y las fotografías. El resto de campos estarán ocultos y solo podrán ser vistos por la administración de la web para uso interno por parte de la Dirección de la Orquesta.



Modifica tus datos personales

Instrumento	<input type="text" value="Clarinetes"/>	
Usuario	<input type="text" value="hector"/>	
Nombre	<input type="text" value="Héctor Jesús"/>	
Apellidos	<input type="text" value="Hurtado Salazar"/>	
Nacimiento	<input type="text" value="11/11/1111"/>	* (formato dd/mm/aaaa)
E-mail	<input type="text" value="a@a.com"/>	*
Telefono	<input type="text"/>	
Dirección	<input type="text"/>	
Contraseña	<input type="text" value="hector"/>	*

GUARDAR DATOS PERSONALES



Cambiar Foto 1 (usar tamaño 150 x 112 pixels)

Examinar...

Subir Imágen

PARTITURAS

En este apartado veremos las particellas correspondientes a nuestro instrumento para que las podamos descargar y estudiar cómodamente en casa antes de asistir a los ensayos.

CONFIRMAR EVENTO

Aquí accederemos a un damero en el que aparecerá toda la plantilla de la orquesta pero en el cual solo podremos modificar la fila que nos representa a nosotros. La misma aparecerá subrayada en gris y con nuestra foto e instrumento en la parte izquierda.



Confirmación de asistencia de Edgar

Marca si podrás asistir al evento y pulsa "Guardar cambio":

		Concierto preparación Palau 15/03/2009	Concierto Palau 21/03/2009
Clarinetes		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Clarinetes		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Clarinetes		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Clarinetes		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Contrabajos		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Fijándonos en el evento que representa cada columna tendremos 3 posibles opciones para mostrar al pulsar sobre la casilla de verificación:



Confirmar asistencia al evento.



Confirmar no asistencia al evento.



Dejarlo en duda.

CERRAR SESIÓN

Por último podremos en cualquier momento cerrar la sesión para que nadie pueda utilizar nuestro acceso, no obstante de forma automática, transcurrido un tiempo de inactividad, y cerrando el navegador web, también caducará la sesión, teniendo que introducir de nuevo usuario y contraseña.

EPÍLOGO

Esperamos que esta interfaz os sea de utilidad y si necesitáis ayuda para subir fotos o actualizar datos estaremos encantados de atenderos. A parte de esta documentación se intentará buscar un ensayo próximo para explicaros el funcionamiento de la nueva web en detalle.

Que la música os acompañe.